

جماعة بني ملال

ⵜⴰⵎⴰⵏⵜ ⵏ ⵏⵉⵎⵉⵔⵉⵎⵉⵏ

Commune De Beni Mellal



ميزانية المواطن 2023



المحتوى

- 1- تقديم.
- 2- ماهي ميزانية المواطن؟
- 3- المبادئ العامة الموجهة لإعداد الميزانية.
- 4- هيكل ميزانية الجماعة.
- 5- المراحل الأساسية لإعداد و اعتماد الميزانية.
- 6- مداخيل و نفقات ميزانية 2023.
- 7- بعض الأرقام التفصيلية حول ميزانية التسيير لسنة 2023.
- 8- بعض الأرقام التفصيلية حول ميزانية التجهيز لسنة 2023.
- 9- مفاهيم أساسية.
- 10- النصوص المؤطرة لعملية إعداد الميزانية.
- 11- تفاصيل أهم مراحل إعداد و اعتماد الميزانية.

تقديم

في إطار تعزيز آليات التواصل مع المواطنين، و في إطار الحق في الحصول على المعلومات، و كذا لإرساء مبدأ الشفافية، تضع الجماعة أمام المواطنين و المواطنين هذه الوثيقة المبسطة عن ميزانية الجماعة لسنة 2023 و التي يطلق عليها " ميزانية المواطن " و هي قابلة للتطوير في إطار دينامية التحسين المستمر لعمل الجماعة.

ما هي ميزانية المواطن ؟

نظرا لكون ميزانية الجماعة مكتوبة بلغة تقنية صرفة يصعب استيعابها من طرف الجميع، فقد ارتأى مجلس الجماعة إنجاز وثيقة مبسطة و سهلة الفهم من طرف جميع المواطنين و المواطنين، الهدف منها تمكينهم من فهم الطريقة التي يتم بموجبها تحديد النفقات، خاصة تلك المرتبطة بتمويل الخدمات العمومية المحلية، وكذا طريقة تحصيل الموارد المتأتية من مصادر مختلفة. هذه الوثيقة يطلق عليها "ميزانية المواطن"، و تضمن مجموعة من المعطيات و الأرقام تخص المداخل التي تتوقع الجماعة تحصيلها خلال سنة مالية كاملة، و كذا النفقات التي ستتحملها لتقديم الخدمات للمواطنين. ما يساعد على فهم و بشكل أفضل الخيارات و العراقيل التي تواجهها الجماعة.

هذه المقاربة من شأنها تسهيل مسار مشاركة المواطن في إعداد

ميزانية جماعته، و ذلك من أجل تفعيل مبدأ "المقاربة التشاركية"

المبادئ العامة الموجهة لإعداد ميزانية الجماعة.

- 1 مبدأ وحدة الميزانية: و الذي يستوجب تقديم الميزانية في وثيقة واحدة.
- 2 مبدأ السنوية: و الذي يقضي بوضع ميزانية لكل سنة ميلادية تبتدى من فاتح يناير و تنتهي في 31 دجنبر.
- 3 مبدأ الشمولية: و المقصود به عدم تخصيص مورد معين لنفقة معينة.
- 4 مبدأ توازن الميزانية: و الذي يؤكد على ضرورة عدم تجاوز نفقات الجماعة في السنة مداخلها المتوقعة في نفس السنة.
- 5 مبدأ تخصيص النفقات: و يقصد به أن تكون تراخيص النفقات مفصلة و بأن أي نفقة لها اعتمادات مخصصة في أبواب، فصول أو برامج و مشاريع.
- 6 مبدأ عدم المقاصة: و التي تعني عدم رصد مداخل خاصة لنفقات معينة داخل نفس أجزاء الميزانية.

هذه المبادئ بمثابة قواعد تطبق على جميع ميزانيات الجماعات.

هيكلة الميزانية

تتكون ميزانية الجماعة من جزئين:

الجزء الأول: يضم جميع عمليات التسيير (المداخيل و المصاريف)، و يشمل جميع العمليات المتعلقة بالتسيير و الإدارة اليومية للجماعة كنفقات الموظفين، المصاريف المتعلقة بالماء و الكهرباء و المواصلات وقطاع النظافة، مرأب السيارات، الفائدة على القروض، صيانة المباني

الجزء الثاني: يتعلق بعمليات التجهيز و يضم جميع الموارد المرصودة للتجهيز و الاستعمال الذي خصصت لأجله. مثل الاقتناء، الأشغال، الربط بشبكتي الماء الصالح للشرب و الإنارة العمومية، سداد أصل القروض إلخ. و تتكون موارد هذا الجزء من فائض الجزء الأول إذا توفر فائض تقديري و كذا من إمدادات الدولة. و يجب أن تكون الميزانية متوازنة في جزئها، إذا ظهر فائض تقديري في الجزء الأول وجب رصده للجزء الثاني.

المراحل الأساسية لإعداد و اعتماد الميزانية

- 1- يقوم الأمر بالصرف بإعداد مشروع الميزانية.
- 2- تقوم لجنة الميزانية و الشؤون المالية والبرمجة بدراسة مشروع الميزانية.
- 3- يعرض المشروع للتصويت من طرف مجلس الجماعة.
- 4- يتم إرسال الميزانية للتأشير عليها من طرف عامل الإقليم.
- 5- تصبح الميزانية قابلة للتنفيذ و يكون رئيس الجماعة هو الأمر بالصرف.

مداخل و نفقات ميزانية 2023

الجزء الأول: التسيير

مداخل التسيير: تقدر مداخل الميزانية لسنة 2023 ب 162.500.000,00.

مقابل 161.280.000,00 سنة 2022

الأرقام التفصيلية حول مداخل ميزانية التسيير الخاصة بالسنة المالية 2023

نوع المداخل	المقبولة عن سنة 2023
الميزانية الرئيسية	
التسيير	
مجموع تحويلات الدولة	52.002.912,00
حصة من منتج الضريبة على القيمة المضافة	52.002.912,00
مجموع الضرائب التي تدبرها الدولة لفائدة الجماعة	57.711.000,00
رسم السكن و الضريبة الحضرية	121.000,00
الرسم على الخدمات الجماعية و ضريبة النظافة	38.350.000,00
الرسم المهني و البتاتنا	19.240.000,00
مجموع الضرائب و الرسوم المحلية التي تدبرها الجماعة	31.040.000,00

880.000,00	رسم الحالة المدنية تصديق الإمضاءات
27.900.000,00	الرسم على العقارات
1.610.000,00	الرسم على محلات بيع المشروبات والمؤسسات السياحية
650.000,00	الرسم على النقل العمومي وواجبات الوقوف
15.893.167,00	مجموع مداخل الأملاك
7.193.167,00	منتوج الاكرية ومنتوج البيوعات العامة
8.700.000,00	الرسم المفروض على شغل الأملاك الجماعية العامة مؤقتا
2.273.621,00	مجموع منتوج الأجور عن الخدمات
3.579.300,00	مداخل أخرى
162.500.000,00	المجموع

1- مصاريف التسيير: تقدر مصاريف التسيير لسنة 2023 ب 162.500.000.00 درهم مقابل 161.280.000.00 درهم سنة 2022.

الأرقام التفصيلية حول مصاريف ميزانية التسيير برسم 2023

نوع المصاريف	المقبولة عن سنة 2023
الميزانية الرئيسية	
مجموع مجال الإدارة العامة	72.545.036,00
أنشطة المجلس	2.409.200,00
الأنشطة المتعلقة بتسيير الموظفين	61.538.808.00
الأنشطة المتعلقة بوسائل التسيير الأخرى	5.995.000,00
فوائد القروض	2.602.028,00
مجموع مجال الشؤون الاجتماعية	4.530.000,00
المساعدة الاجتماعية	850.000,00
التكوين وتقوية القدرات	80.000.00
العلاجات الأساسية و المحافظة على الصحة	380.000,00
الثقافة والفنون الجميلة	150.000,00
الأنشطة الدينية	170.000,00
مساعات للرياضة	2.900.000,00

37.133.000,00	مجموع مجال الشؤون التقنية
5.233.000,00	التعمير، الإسكان و المحافظة على البيئة والممتلكات
19.900.000,00	مستحقات الإنارة العمومية
6.000.000,00	الصيانة و المحافظة على الإنارة العمومية
6.000.000,00	مستحقات نقط الماء
39.561.103,00	مجموع مجال الدعم
5.500.000,00	مصاريف تنفيذ الأحكام القضائية
155.500,00	مصاريف مختلفة و عمليات بالأمر
31.000.000,00	دفعات لفائدة الشركات الخاصة نظير خدماتها لفائدة الجماعة (شركة التدبير المفوض لقطاع النظافة)
1.260.523,00	التضامن من أجل البيئة (تدبير مطرح النفايات).
1.645.080,00	دفعات لصندوق RAMED
8.730.861,00	مجموع مجال اندماج النتائج
8.730.861,00	دفعات الفائض للجزء الثاني للميزانية
162.500.000,00	المجموع

الجزء الثاني: التجهيز

الأرقام التفصيلية حول ميزانية التجهيز برسم 2023

مداخل التجهيز عن سنة 2023:

بيان الأبواب	المقترحة عن سنة	المقبولة عن سنة
مجال الشؤون الاجتماعية	00	00
مجال الشؤون التقنية	00	00
مجال الشؤون الاقتصادية	00	00
مجال دعم النتائج	00	00
فائض مداخل السنة المنصرمة	00	00
فائض الجزء 1 من الميزانية	8.730.861.00	8.730.861.00

مصاريف ميزانية التجهيز عن سنة 2023

المشاريع	الاعتمادات المتاحة بالدرهم
نفقات الأشغال	00
استهلاك أصل الدين	8.430.861.00
حصص المساهمات	00
نفقات مختلفة	300.000.00

مفاهيم أساسية

حساب خصوصي: حساب يهدف إلى تبيان العمليات التي لا يمكن إدراجها بطريقة ملائمة بالميزانية، نظرا لطابعها الخاص أو لوجود علاقة متبادلة بين المدخول و النفقة و ضمان استمرار هذه العمليات من سنة لأخرى.

عجز الميزانية: عندما لا تكون مداخيل الجماعة كافية لتغطية جميع النفقات، نتحدث عن عجز الميزانية، في هذه الحالة تكون الجماعة ملزمة بتخفيض نفقاتها أو طلب مخصص إضافي من وزارة الداخلية.

برنامج عمل الجماعة: مجموع البرامج و الأعمال التنموية المقرر إنجازها أو المساهمة فيها بتراب الجماعة لمدة 6 سنوات ويتضمن تشخيصا لحاجيات الجماعة و تحديدا لأولوياتها و تقديرا لمواردها و نفقاتها التقديرية.

النفقات الإجبارية: تعتبر نفقات إجبارية بالنسبة للجماعة المصاريف التالية:

- أجور الموظفين و التعويضات الممنوحة لهم و كذا أقساط التأمين.
- مساهمة الجماعة في هيئات الاحتياط و صناديق التقاعد و نفقات التعاضديات.
- المصاريف المتعلقة بالماء و الكهرباء و المواصلات وقطاع النظافة.
- الديون المستحقة.
- الالتزامات المالية الناتجة عن الاتفاقيات.
- النفقات المتعلقة بتنفيذ القرارات و الأحكام القضائية.

الآمر بالصرف: رئيس الجماعة الذي يأمر بصرف نفقاتها و قبض مداخيلها.

النصوص المؤطرة لعملية إعداد الميزانية

- القوانين

- دستور المملكة
- القانون التنظيمي 113-14 الخاص بالجماعات.
- القانون رقم 31.13 المتعلق بالحق في الحصول على المعلومات
- القانون 06-47 المتعلق بجبايات الجماعات الترابية كما تم تعديله.
- القانون 07-39 لسن أحكام انتقالية متعلقة ببعض الرسوم و الحقوق و المساهمات و الأتاوى المستحقة لفائدة الجماعات الترابية.

- المراسيم

- مرسوم رقم 2 - 16 - 307 بتاريخ 29 يونيو 2016 المتعلق بتحديد البرمجة الممتدة على ثلاث سنوات.
- المرسوم رقم 2 - 6 - 316 بتاريخ 29 يونيو 2016 المتعلق بتحديد قائمة الوثائق الواجب إرفاقها بميزانية الجماعة المعروضة على لجنة الميزانية و الشؤون المالية و البرمجة
- المرسوم رقم 2 - 6 - 319 بتاريخ 29 يونيو 2016 المتعلق بكيفية تحضير القوائم المالية و المحاسبية المرفقة بميزانية الجماعة.
- المرسوم رقم 287.17.2 صادر في 09 يونيو 2017 بتحديد كفايات و شروط حصر النتيجة العامة لميزانية الجماعة

● المرسوم رقم 2 - 17 - 293 بتاريخ 02 يونيو 2017 المتعلق بتحديد كيفية إدراج توازنات الميزانية و الميزانيات الملحقة و الحسابات الخصوصية في بيان مجمع.

● المرسوم رقم 2 - 17 - 290 بتاريخ 09 يونيو 2017 المتعلق بطبيعة و كيفية إعداد و نشر المعلومات و المعطيات المضمنة في القوائم المحاسبية و المالية المنصوص عليها في المادة 275 من القانون التنظيمي 113- 14 المتعلق بالجماعات.

● المرسوم رقم 2 - 17 - 253 بتاريخ 03 يونيو 2017 المتعلق بتبويب الميزانية - **القرارات**

● قرار مشترك لوزير الداخلية و وزير الاقتصاد و المالية رقم 18 - 1365 الصادر في 13 شعبان 1439، 30 أبريل 2018، المتعلق بتحديد تبويب الميزانية.

● قرار لوزير الداخلية رقم 18 - 671 الصادر في 18 جمادى الثاني 1439 الموافق ل 7 مارس 2018 المتعلق بتحديد نموذج بيان البرمجة الممتدة على ثلاث سنوات الخاصة بميزانية الجماعة.

- **دورية وزارية.**

دورية وزير الداخلية رقم 17684 بتاريخ 21 شتنبر 2022 حول إعداد و تنفيذ ميزانيات الجماعات الترابية.

تفاصيل أهم مراحل مسلسل تحضير و اعتماد ميزانية الجماعة

1- كيفية تحضير الميزانية:

ينطلق مسلسل تحضير الميزانية من برنامج عمل الجماعة، الذي يصف لمدة 6 سنوات المشاريع و الأعمال التنموية المزمع تنفيذها بتراب الجماعة، يستخدم برنامج العمل و البرمجة الممتدة على ثلاث سنوات لوضع إطار الميزانية السنوية، الذي هو جدول يضع وجهها لوجه الموارد و النفقات التي تخطط للقيام بها في السنة التالية. على أساس إطار الميزانية و دورية وزير الداخلية المتعلقة بإعداد الميزانية، و التي يتم إرسالها سنويا لجميع رؤساء الجماعات.

و يقوم الرئيس بإعداد مشروع الميزانية.

2- دراسة الميزانية:

بعد الانتهاء من إعداد مشروع الميزانية، يعرض المشروع مرفقا بالوثائق الضرورية لدراسته على لجنة الميزانية و الشؤون المالية و البرمجة داخل أجل 10 أيام على الأقل قبل تاريخ افتتاح دورة أكتوبر المتعلقة بالمناقشة و التصويت على مشروع الميزانية من طرف المجلس.

3- عملية التصويت على الميزانية.

يفتح رئيس الجماعة الدورة العادية ثم يعطي الكلمة لرئيس لجنة الميزانية و الشؤون المالية و البرمجة الذي يقدم عرضا حول مضمون مشروع الميزانية، يعطى فيه خلفيات إعداد المشروع و يحدد المراحل التي قطعها تحضيره، و يفسر أسباب الزيادة و النقصان بالمقارنة مع السنة الماضية سواء تعلق الأمر بالمداخيل أو النفقات لأنه يكون قد شارك في إعداد و تحضير الميزانية منذ بدايتها إلى نهايتها.

يتمكن المجلس مناقشة مشروع الميزانية و إضافة مقترحات جديدة قبل المرور لمرحلة التصويت.

تتم عملية التصويت على المداخيل قبل التصويت على النفقات.

يتم التصويت على تقديرات المداخل المداخيل بشكل إجمالي، أما النفقات فيتم التصويت على بنودها فصل بفصل، بعد اعتماد الميزانية من قبل المجلس في أجل أقصاه 15 نونبر، يوجه الأمر بالصرف الميزانية المعتمدة مرفقة بمحاضر مداولات المجلس إلى عامل الإقليم.

4- التأشير على الميزانية.

تعرض الميزانية على التأشير من قبل عامل الإقليم في أجل أقصاه 20 نونبر، حيث يتم مراقبة ما يلي:

- احترام أحكام القانون التنظيمي 113 - 14 و القوانين و الأنظمة الجاري بها العمل.
 - توازن الميزانية على أساس صدقية المداخل و النفقات.
 - تسجيل النفقات الإجبارية.
- و تصبح الميزانية قابلة للتنفيذ بعد التأشير عليها، حيث يتولى الأمر بالصرف اتخاذ القرارات المتعلقة بتنفيذها.

5- إشهار الميزانية:

في إطار تكريس الشفافية و مبادئ الحكامة الجيدة، يجب على الرئيس إيداع الميزانية بمقر الجماعة خلال 15 يوما الموالية للتأشير عليها مع وضعها رهن إشارة العموم بأي وسيلة من وسائل الإشهار. كما يجب تبليغها فورا إلى المحاسب العمومي.